ОРХОН АЙМГИЙН
ЗАСАГ ДАРГЫН ДЭРГЭДЭХ ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН ГАЗРЫН
ДАРГЫН ТУШААЛ

2026 оны 04 сарын 10 өдөр Дугаар А/28 Баян-Өндөр сум

Эрүүл мэндийн албаны бүрэлдэхүүнийг
шинэчлэн байгуулах тухай

Монгол улсын засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хуулийн 67 дугаар зүйлийн 67.5 дахь хэсэг, Гамшгаас хамгаалах тухай хуулийн 8 дугаар зүйлийн 1, 16 дугаар зүйл 1.2, 24 дүгээр зүйлийн 2, Монгол Улсын Шадар сайдын 2017 оны " Мэргэжлийн ангийн дүрэм батлах тухай" 75 дугаар тушаалын нэгдүгээр хавсралт, 2023 оны "Болзошгүй гамшиг, нийгмийн эрүүл мэндийн ноцтой байдлын үеийн мэдээлэл солилцох, эрсдэлийн үнэлгээ хийх, хариу арга хэмжээ авах,эрсдэлийн үеийн харилцаа холбооны журам батлах тухай "28 дугаар тушаал, Онцгой байдлын ерөнхий газрын даргын 2019 оны А/388 дугаар тушаалыг тус тус үндэслэн ТУШААХ НЬ:

1. Эрүүл мэндийн гамшгаас хамгаалах албаны бүрэлдэхүүнийг нэгдүгээр, удирдлага, бүтэц зохион байгуулалтыг хоёрдугаар, албаны ажлын чиг үүргийг гуравдугаар, дуудлагын зураглалыг дөрөвдүгээр хавсралтаар тус тус батлсугай.
2. Эрүүл мэндийн албаны гамшгаас хамгаалах төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангаж ажиллахыг Гамшиг нийгмийн эрүүл мэндийн ноцтой байдлын үеийн тусламж үйлчилгээ, орчны асуудал хариуцсан мэргэжилтэн /Б.Оюуномин/-д даалгасугай.
3. Эрүүл мэндийн албаны бие бүрэлдэхүүний нэг бүрийн хамгаалах хэрэгсэл, үүрэг гүйцэтгэх багаж хэрэгслээр хангах, гамшгаас хамгаалах ангиллын сургалт явуулахад шаардагдах төсвийг гарган зарцуулахыг Салбарын санхүү бүртгэл мэдээлэл,нягтлан бодохын ажилтан /Н.Чулуун-Эрдэнэ/-д зөвшөөрсүгэй.
4. Тушаалын хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллахыг Бодлого төлөвлөлт, хууль эрх зүй, тусгай зөвшөөрөл хариуцсан ахлах мэргэжилтэн / Б.Уртнасан/-д даалгасугай.
5. Уг тушаалыг гарсантай холбогдуулан 2024 оны ЭМГ-ын даргын А/96 дугаар тушаалыг хүчингүйд тооцсугай.

ДАРГА Ц.МӨНХЦЭЦЭГ

9043446 2020030036

My doc:/tushaal/A4

Эрүүл мэндийн албаны даргын 2026
оны 04 сарын 10 өдрийн А/28 дугаар
тушаалын нэгдүгээр хавсралт

9043446 2020030036

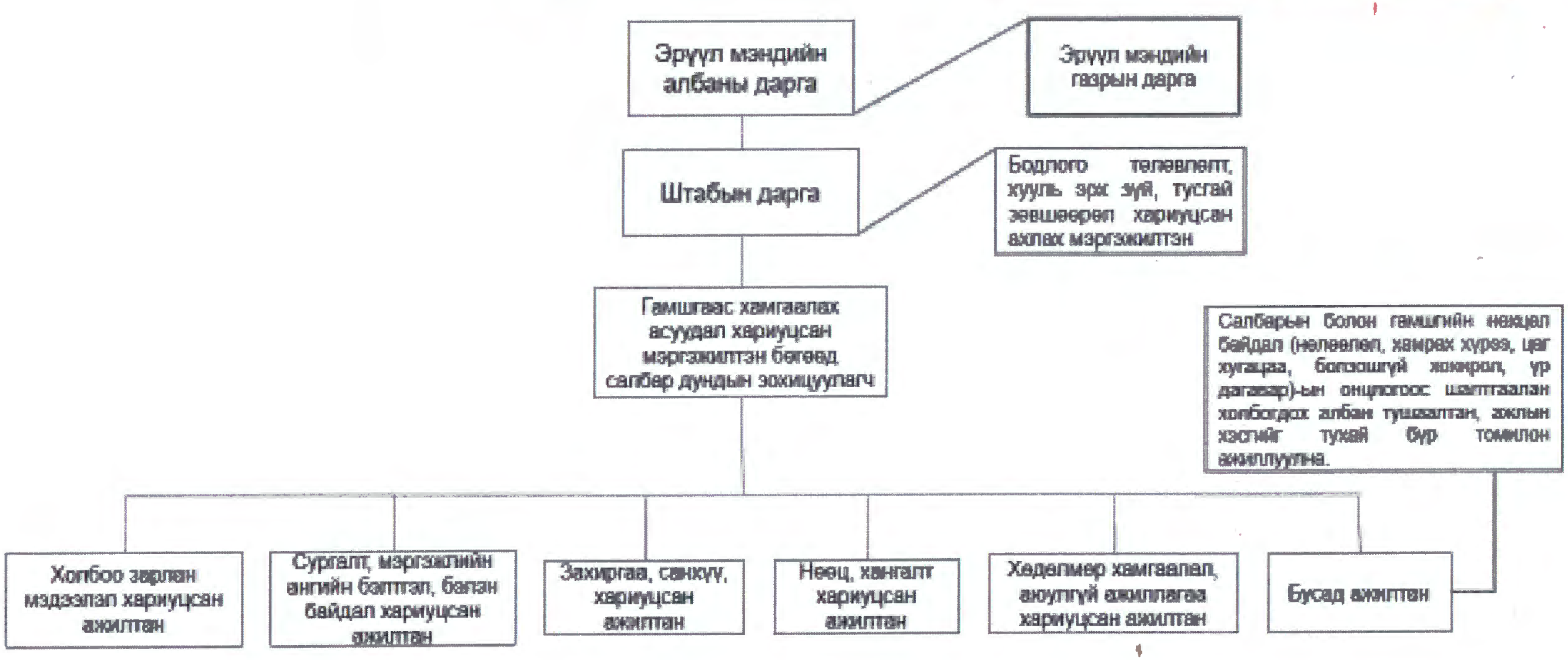
ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН АЛБАНЫ БҮРЭЛДЭХҮҮН

1. Албаны дарга: Эрүүл мэндийн газрын дарга
2. Штабын дарга: Бодлого төлөвлөлт, хууль эрх зүй, тусгай зөвшөөрөл хариуцсан ахлах мэргэжилтэн
3. Гамшгаас хамгаалах асуудал хариуцсан орон тооны албан хаагч бөгөөд салбар дундын зохицуулагч: Гамшиг нийгмийн эрүүл мэндийн ноцтой байдлын үеийн тусламж үйлчилгээ, орчны асуудал хариуцсан мэргэжилтэн
4. Холбоо, зарлан мэдээлэл хариуцсан ажилтан: Эрүүл мэндийн мэдээлэл түгээлт, олон нийттэй харилцах ажилтан
5. Сургалт, мэргэжлийн ангийн бэлтгэл, бэлэн байдал хариуцсан ажилтан: Нийгмийн эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээний бодлого төлөвлөлт хариуцсан ахлах мэргэжилтэн
6. Захиргаа, санхүү, хариуцсан ажилтан: Салбарын санхүү, нягтлан бодох бүртгэл хариуцсан ажилтан
7. Нөөц, хангалт хариуцсан ажилтан: Эмийн чанар аюулгүй байдал, эмийн зохистой хэрэглээ хариуцсан мэргэжилтэн, нярав
8. Хөдөлмөр хамгаалал, аюулгүй ажиллагаа хариуцсан ажилтан: Хөдөлмөрийн аюулгүй байдлын орон тооны бус зөвлөлийн дарга
9. Бусад ажилтан-26

- Эрүүл ахуй, халдвар хамгааллын чанарын хяналтын улсын ахлах байцаагч
- Эрүүл ахуй, халдвар хамгааллын хяналтын улсын байцаагч-3
- Салбарын хүний нөөцийн төлөвлөлт хангалт, сургалт нийгмийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн
- Эрүүл мэндийн эдийн засаг, төсвийн төлөвлөлт, зохицуулалт хөрөнгө оруулалт, бүртгэл хариуцсан мэргэжилтэн
- Эмнэлгийн тусламжийн чанар эрсдэл, магадлан итгэмжлэл, яаралтай тусламж үйлчилгээ хариуцсан ахлах мэргэжилтэн
- Уламжлалт анагаах ухаан, сэргээн засах, хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэний тусламж үйлчилгээ хариуцсан мэргэжилтэн
- Сувилахуй болон хөнгөвчлөх, тусламж үйлчилгээ хариуцсан мэргэжилтэн
- Хүүхэд, өсвөр үеийн эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээ хариуцсан мэргэжилтэн
- Анхан шат, ахмад настны тусламж үйлчилгээ хариуцсан мэргэжилтэн
- Халдварт өвчний тандалт, сэргийлэлт хариуцсан мэргэжилтэн-3
- Хүн амын хоол тэжээл, зохистой хооллолт, амны хөндийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн
- Халдварт бус өвчний тандалт, сэргийлэлт хариуцсан мэргэжилтэн
- Хяналт шинжилгээ үнэлгээ, дотоод аудит хариуцсан ахлах мэргэжилтэн
- Эрүүл мэндийн статистик, бүртгэл мэдээллийн мэргэжилтэн
- Цахим эрүүл мэнд, мэдээллийн технологи, кибер аюулгүй байдар хариуцсан мэргэжилтэн
- Эх барих эмэгтэйчүүдийн тусламж үйлчилгээ хариуцсан мэргэжилтэн
- Архив бичиг хэргийн ажилтан
- Вакцин, хүйтэн хэлхээний зохицуулалт хариуцсан ажилтан
- Сэтгэл зүйн тусламж үйлчилгээ хариуцсан ажилтан
- Эрүүл мэндийн статистик, бүртгэл мэдээний сан хариуцсан ажилтан
- Эрүүл мэндийн медиа хөгжүүлэлт хариуцсан ажилтан
- Жолооч

Эрүүл мэндийн албаны даргын 2026 оны 04 сарын 10 өдрийн 1/28 дугаар тушаалын хоёрдугаар хавсралт

Эрүүл мэндийн алба тайван цагт



Эрүүл мэндийн албаны даргын
2020 оны 04 сарын 10 өдрийн [illegible] дугаар
тушаалын гуравдугаар хавсралт

9043446 2020030036

ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН АЛБАНЫ АЖЛЫН ЧИГ ҮҮРЭГ

	Штабын бүрэлдэхүүний томилгоо	Үүрэг гүйцэтгэх албан тушаалтан	Гүйцэтгэх үүрэг
1	Эрүүл мэндийн албаны дарга	ЭМГ-ын дарга	✓ Гамшгаас хамгаалах Эрүүл мэндийн албаны төлөвлөгөө боловсруулах ажлын хэсгийг томилох,төлөвлөгөөг батлах. ✓ Онцгой байдлын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны байгууллага, бусад албадтай хамтран ажиллах төлөвлөгөө боловсруулж Онцгой байдлын асуудал эрхэлсэн бүтцийн гишүүнээр батлуулах; ✓ Гамшиг, ослын нөхцөл байдлыг үнэлж, дүгнэн хор уршгийг арилгах арга хэмжээг хэрэгжүүлэх ✓ Гамшиг болон аюулт үзэгдэл, ослын үед салбарыг ажлын тусгай горим болон гамшгаас хамгаалах бэлэн байдлын зэрэгт шилжүүлэх, гамшгийн голомтын бүсэд хүч хэрэгслийг шуурхай томилон ажиллуулах ✓ Аймгийн онцгой комисс, Онцгой байдлын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны байгууллагыг мэргэжлийн зөвлөгөө, заавар, мэдээ мэдээллээр шуурхай хангах ✓ Гамшгаас хамгаалах чиглэлээр тушаал, албан даалгавар, удирдамж гаргах, биелэлтийг шалгах, салбарын хүрээнд баримтлах дүрэм, журам, заавар боловсруулж батлах, хэрэгжүүлэх
2	Штабын дарга	Бодлого төлөвлөлт, хууль эрх зүй, тусгай зөвшөөрөл хариуцсан ахлах мэргэжилтэн	✓ Гамшгаас хамгаалах үйл ажиллагаанд шаардлагатай мэдээ, мэдээллийг төрийн болон нутгийн захиргааны байгууллага, бусад улсын болон орон нутгийн албанаас гаргуулан авч, мэдээллийн сан бүрдүүлэх эрүүл мэндийн албаны бүрэлдэхүүн, техник, хэрэгслийн бэлэн байдлыг хангах; ✓ Эрүүл мэндийн албаны удирдлагын баримт бичгийг төлөвлөх, Тохиолдол удирдлагын тогтолцоонд шилжиж, хүч хэрэгслийг томилж ажиллуулах, ✓ Гамшгаас хамгаалах дайчилгаагаар ажиллах хүч, хэрэгслийн судалгаа гаргах, тодотгох, нүүлгэн шилжүүлэх ажлыг төлөвлөх, хэрэгжүүлэх ✓ Орон нутгийн алба, мэргэжлийн ангиас авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний тайлан мэдээг хүлээн авч нэгтгэн, гамшгаас хамгаалах

			чиглэлээр улсын албанаас авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний тайлан, мэдээг Онцгой байдлын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны байгууллагад хагас, бүтэн жилээр гаргаж хүргүүлэх.
3	Гамшгаас хамгаалах асуудал хариуцсан орон тооны албан хаагч бөгөөд салбар дундын зохицуулагч	Гамшиг нийгмийн эрүүл мэндийн ноцтой байдлын үеийн тусламж үйлчилгээ, орчны асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	✓ Орон нутгийн гамшгаас хамгаалах алба, мэргэжлийн ангийг удирдлага арга зүйгээр хангаж, шаардлагатай тохиолдолд гамшгийн голомтын бүсэд ажиллах; ✓ Гамшгийн нөхцөл байдлын мэдээ, мэдээлэл, улсын албаны шийдвэрийг Онцгой байдлын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны байгууллага холбогдох улсын болон орон нутгийн алба, байгууллага, иргэдэд шуурхай хүргэх; ✓ Орон нутгийн алба, мэргэжлийн ангиас авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний тайлан мэдээг хүлээн авч нэгтгэн, гамшгаас хамгаалах чиглэлээр улсын албанаас авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний тайлан, мэдээг Онцгой байдлын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны байгууллагад хагас, бүтэн жилээр гаргаж хүргүүлэх. ✓ Гамшгийн эрсдэлийн үнэлгээг эрх бүхий байгууллагаар хийлгэх, үнэлгээнд үндэслэн гамшгийн эрсдэлийг бууруулах арга хэмжээг төлөвлөх, хэрэгжүүлэх, мэдээ, тайлан гаргах;
4	Холбоо, зарлан мэдээлэл хариуцсан ажилтан	Эрүүл мэндийн мэдээлэл түгээлт, олон нийттэй харилцах ажилтан	✓ Алба, мэргэжлийн ангийн бие бүрэлдэхүүний зарлан мэдээллийн дохиогоор ажиллах журам, яаралтай цугларах бүдүүвчийг боловсруулж шалгах, тухай бүр тодотгох, дадлага сургууль хийлгэх, гамшгийн голомтод бүх төрлийн холбоо зохион байгуулах, ✓ Албаны даргыг холбоо, мэдээллээр хангах; ✓ Дээд шатны байгууллагад гамшгийн нөхцөл байдлын мэдээг дамжуулах, хүлээн авах, холбооны тасралтгүй ажиллагааг хангах,
5	Сургалт, мэргэжлийн ангийн бэлтгэл, бэлэн байдал хариуцсан ажилтан	Нийгмийн эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээний бодлого төлөвлөлт хариуцсан ахлах мэргэжилтэн	✓ Гамшгаас хамгаалах чиглэлээр сургалт, сурталчилгаа зохион байгуулж, сургалтын материал, гарын авлага боловсруулах; ✓ Гамшгаас хамгаалах тухай болон Галын аюулгүй байдлын тухай хууль тогтоомж, дээд шатны байгууллагын тушаал шийдвэр, албан даалгавар, сэрэмжлүүлэг, гамшиг, ослын нөхцөл байдал, хор уршгийг арилгах арга хэмжээний талаар мэргэжлийн ангийн бүрэлдэхүүн, ажилтан, албан хаагчдад таниулах, сурталчлах, гамшгийн аюулаас сэрэмжлүүлэх сурталчилгааны материалаар хангах зэрэг ажлыг зохион байгуулах
6	Захиргаа, санхүү, хариуцсан ажилтан	Эрүүл мэндийн эдийн засаг, төсвийн төлөвлөлт, зохицуулалт хөрөнгө	✓ Эрүүл мэндийн албаны бие бүрэлдэхүүний нэг бүрийн хамгаалах хэрэгсэл, үүрэг гүйцэтгэх багаж хэрэгслээр хангах, гамшгаас хамгаалах ангиллын сургалт явуулахад шаардагдах төсвийг

		оруулалт, бүртгэл хариуцсан мэргэжилтэн Салбарын санхүү, нягтлан бодох бүртгэл хариуцсан ажилтан	холбогдох хууль, журмын дагуу бүрдүүлэх ✓ Хуваарилсан хөрөнгийн зориулалтын дагуу зарцуулах ✓ Зарцуулсан төсвийн тайлан мэдээг цаг тухай бүрд үнэн зөв мэдээлэх
7	Нөөц, хангалт хариуцсан ажилтан	Эмийн чанар аюулгүй байдал, эмийн зохистой хэрэглээ хариуцсан мэргэжилтэн, нярав	✓ Гамшгийн голомтод үүрэг гүйцэтгэх албан хаагчдыг шаардагдах техник, материал хэрэгслээр хангах, ажиллах нөхцөлийг бүрдүүлэх. ✓ Гамшгийн хор уршгийг арилгах ажиллагаанд ашиглагдах техник, багаж хэрэгсэл, шатах тослох материал, цэвэр ус, хоол хүнс, хувцас, бусад бараа материалын нөөцийн судалгаа гаргах, бүрдүүлэх, зориулалтын дагуу зарцуулах, нөхөн сэлбэх, ✓ Аврах ажиллагааны багаж хэрэгслийг засварлах, үүрэг гүйцэтгэх бэлэн байдлыг хангуулах, нүүлгэн шилжүүлэх бэлтгэл ажлыг хангах; ✓ Шаардлагатай ороох, боох материал, эм, эмнэлгийн хэрэгслээр хангах, тооцоо судалгаа хийж, нөхөн сэлбэх
8	Хөдөлмөр хамгаалал, аюулгүй ажиллагаа хариуцсан ажилтан	Хөдөлмөрийн аюулгүй байдлын орон тооны бус зөвлөлийн дарга	✓ Алба болон мэргэжлийн ангийн бие бүрэлдэхүүнд аюулгүй ажиллагааны зааварчилгаа танилцуулж, гарын үсэг зуруулж баталгаажуулах; ✓ Дайчилгаагаар ажиллах хүн хүч, техник хэрэгслийн судалгааг гаргах, бэлэн байдлыг шалгах, хөдөлгөөн үйлдэх чиглэлийн талаар зааварчилгаа өгөх; ✓ Хүн нэг бүрийн хамгаалах хэрэгсэл түүний ашиглалт, хадгалалтад хяналт тавих, үзлэг шалгалт, засвар үйлчилгээ хийх; ✓ Химийн хорт болон аюултай бодис, тэсэрч дэлбэрэх, цацраг идэвхт бодисын судалгааг гаргаж, бүртгэл хөтлөх, тэдгээрийн эргэлтэд хяналт тавих, объектын харуул хамгаалалтад хяналт тавих;
9	Бусад ажилтан	Салбарын болон гамшгийн нөхцөл байдал (нөлөөлөл, хамрах хүрээ, цаг хугацаа, болзошгүй хохирол, үр дагавар)-ын онцлогоос шалтгаалан холбогдох албан тушаалтан, ажлын хэсгийг тухай бүр томилон ажиллуулна.	Томигдсон албан тушаалтай холбогдуулан үүргээ хэрэгжүүлэх бөгөөд бусад ажилтаны үйл ажиллагаанд дэмжлэг үзүүлнэ.

Эрүүл мэндийн албаны даргын
2026..оны 04 сарын 10 өдрийн А/28 дугаар
тушаалын дөрөвдүгээр хавсралт

9043446 2020030036

ГАМШГААС ХАМГААЛАХ АЛБАНЫ БИЕ БҮРЭЛДЭХҮҮНИЙ ХОЛБОО, ЗАРЛАН МЭДЭЭЛЛИЙН БЭЛЭН БАЙДАЛ

ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН АЛБАНЫ ШТАБЫН ГИШҮҮДИЙН ГЭРИЙН ХАЯГ, УТАСНЫ ЖАГСААЛТ, БИЕ ХОЛБООЧИН

№	Гамшгийн үеийн албан тушаал	Ажлын газрын албан тушаал	Овог, нэр	Гэрийн хаяг	Утас	Яаралтай үед холбоо барих утасны дугаар	ЗМХ бие холбоочин овог, нэр	Утас
1	Эрүүл мэндийн албаны дарга	ЭМГ-ын дарга	Ц.Мөнхцэцэг	2-р баг, Оюут, Гудамж-2-1а-36	99360989	99360989	Б.Оюуномин	99977913
2	Штабын дарга	Бодлого төлөвлөлт, хууль эрх зүй, тусгай зөвшөөрөл хариуцсан ахлах мэргэжилтэн	Б.Уртнасан	Гранд гарден 10-7-901	99950350	95162285	Б.Оюуномин	99977913
3	Гамшгаас хамгаалах асуудал хариуцсан орон тооны албан хаагч бөгөөд салбар дундын зохицуулагч	Гамшиг нийгмийн эрүүл мэндийн ноцтой байдлын үеийн тусламж үйлчилгээ, орчны асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	Б.Оюуномин	6-18-60	99977913	95325115	ОБГ	7035101
4	Холбоо, зарлан мэдээлэл хариуцсан ажилтан	Эрүүл мэндийн мэдээлэл түгээлт, олон нийттэй харилцах ажилтан	Ц.Намуундарь	Уртын гол 14-1 50 тоот	85199964	88052593	Б.Оюуномин	99977913
5	Сургалт, мэргэжлийн ангийн бэлтгэл, бэлэн байдал	Нийгмийн эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээний бодлого төлөвлөлт	Н.Мөнгөнцацралт	Гранд гарден 10-4-1005	94902471	99352293	Б.Оюуномин	99977913

	хариуцсан ажилтан	хариуцсан ахлах мэргэжилтэн						
6	Захиргаа, санхүү, хариуцсан ажилтан	Эрүүл мэндийн эдийн засаг, төсвийн төлөвлөлт, зохицуулалт хөрөнгө оруулалт, бүртгэл хариуцсан мэргэжилтэн Салбарын санхүү, нягтлан бодох бүртгэл хариуцсан ажилтан	П.Отгондэлгэр Н.Чулуун-Эрдэнэ	Зэст баг, 1а-15 403 5-1-81	99017763 99356954	9120876 99817179	Ц.Намуундарь	85199964
7	Нөөц, хангалт хариуцсан ажилтан	Эмийн чанар аюулгүй байдал, эмийн зохистой хэрэглээ хариуцсан мэргэжилтэн, нярав	О.Анхбаяр Б.Алтанзагас	Их хаадын цуваа 15-106 Булаг баг 10-13	94351290 99358934	99358394 94752323	Ц.Намуундарь	85199964
8	Хөдөлмөр хамгаалал, аюулгүй ажиллагаа хариуцсан ажилтан	Хөдөлмөрийн аюулгүй байдлын орон тооны бус зөвлөлийн дарга	Б.Солонго	7-112-45	99529362	99084927	Ц.Намуундарь	85199964
9	Бусад мэргэжилтнүүд	Эрүүл ахуй, халдвар хамгааллын чанарын хяналтын улсын ахлах байцаагч	Б.Оюунтунгалаг	5-11-112	99353784	90008115	Ц.Намуундарь	85199964
10		Эрүүл ахуй, халдвар хамгааллын хяналтын улсын байцаагч	Б.Будсүрэн	4-24-17	99279278	88011168	Ц.Намуундарь	85199964
11		Эрүүл ахуй, халдвар хамгааллын хяналтын улсын байцаагч-	Б.Лхагважав	6-16-8	99559380	94354480	Ц.Намуундарь	85199964

12		Эрүүл ахуй, халдвар хамгааллын хяналтын улсын байцаагч-	С.Эрдэнэтунгалаг	Баянбулаг баг 8-808	99207048	95709421	Ц.Намуундарь	85199964
13		Салбарын хүний нөөцийн төлөвлөлт хангалт, сургалт нийгмийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	Б.Ариунжаргал	Уртын гол-баянзам 6-47	99212621	99551993	Ц.Намуундарь	85199964
14		Эмнэлгийн тусламжийн чанар эрсдэл, магадлан итгэмжлэл, яаралтай тусламж үйлчилгээ хариуцсан ахлах мэргэжилтэн	П.Хишгээ	Их хаадын цуваа 12 204 тоот	99359900	99359899	Н.Мөнгөнцацралт	94902471
15		Уламжлалт анагаах ухаан, сэргээн засах, хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэний тусламж үйлчилгээ хариуцсан мэргэжилтэн	Т.Нарантуяа	3-23-136	99126635	85126635	Н.Мөнгөнцацралт	94902471
16		Сувилахуй болон хөнгөвчлөх, тусламж үйлчилгээ хариуцсан мэргэжилтэн	Г.Энхзаяа	Их хаадын цуваа 4-102	99506434	99352833	Н.Мөнгөнцацралт	94902471
17		Анхан шат, ахмад настны тусламж үйлчилгээ хариуцсан мэргэжилтэн	А.Хонгорзул	6-5-41	95850851	99358169	Н.Мөнгөнцацралт	94902471
18		Халдварт өвчний тандалт, сэргийлэлт	П.Отгонбилэг	1-5-100	99558187	99053484	Н.Мөнгөнцацралт	94902471

		хариуцсан мэргэжилтэн						
19		Хүн амын хоол тэжээл, зохистой хооллолт, амны хөндийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	Т.Цэцэгсүрэн	Аз хотхон 112-144	99942292	99956696	Н.Мөнгөнцацралт	94902471
20		Халдварт бус өвчний тандалт, сэргийлэлт хариуцсан мэргэжилтэн	А.Хонгорзул	3-9-54	99925119	99593858	Н.Мөнгөнцацралт	94902471
21		Хяналт шинжилгээ үнэлгээ, дотоод аудит хариуцсан ахлах мэргэжилтэн	М.Бямбасүрэн	Төгөл гарден 16б-13	88106661	99365989	Ц.Намуундарь	85199964
22		Эрүүл мэндийн статистик, бүртгэл мэдээллийн мэргэжилтэн	Г.Одонтуяа	5-р баг, Уртбулаг, Гудамж-5-11-152 тоот	99363703	99900703	Ц.Намуундарь	85199964
23		Цахим эрүүл мэнд, мэдээллийн технологи, кибер аюулгүй байдар хариуцсан мэргэжилтэн	Нямсүрэн	1-21-б 16 тоот	89897978	88977775	Ц.Намуундарь	85199964
24		Архив бичиг хэргийн ажилтан	Н.Мөнх-Ундраа	Яргуут толгод 35-22	94553205	99558166	Ц.Намуундарь	85199964
25		Вакцин, хүйтэн хэлхээний зохицуулалт хариуцсан ажилтан	Б.Энхтүвшин	5-1-84	99553198	99553918	Н.Мөнгөнцацралт	94902471
26		Сэтгэл зүйн тусламж үйлчилгээ хариуцсан ажилтан	Б.Батцэцэг	Эко хороолол 105-4	99258819	99719251	Н.Мөнгөнцацралт	94902471

27		Эрүүл мэндийн статистик, бүртгэл мэдээний сан хариуцсан ажилтан	С.Эрдэнэцэцэг	2-24-58	99355019	99149688	Ц.Намуундарь	85199964
28		Эрүүл мэндийн медиа хөгжүүлэлт хариуцсан ажилтан	Г.Цолмонхүү	2-26-117	95363202	85970415	Н.Мөнгөнцацралт	94902471
29		Жолооч	Б.Баасанжаргал	4-5-91 тоот	99356506	76095348	Ц.Намуундарь	85199964
30		Слесарь	Гонгорням	Цаграан чулуут 22-5	95552964	95204563	Н.Мөнгөнцацралт	94902471
31		Үйлчлэгч	Батжаргал	Даваат-4-6	99554147	89101598	Ц.Намуундарь	85199964